

СПРАВКА

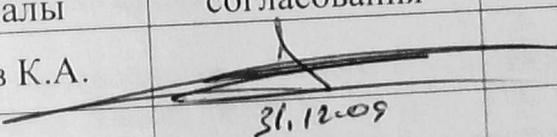
О согласовании проекта акта (постановления, распоряжения)
Главы администрации Муниципального района Учалинский район.

Содержание проекта Об утверждении Положения о Градостроительном Совете
муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

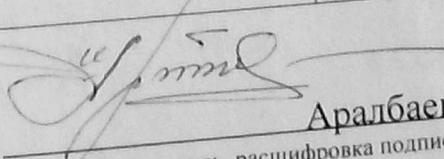
Проект представляет Главный архитектор

(полное наименование отдела, учреждения (организации) согласно учредительных документов)

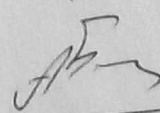
Проект согласовали:

Должность	Фамилия и инициалы	Подпись и дата согласования	Примечание
Зам. главы адм. по строительству	Уразаев К.А.	 31.12.09	

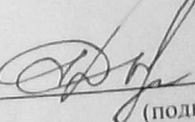
Начальник юридического отдела
администрации МР Учалинский район


Аралбаев И.М.
(подпись, расшифровка подписи)

Управляющий делами
администрации МР Учалинский район


Киньябаев А.Л.
(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель проекта


Дырдина Г.Ф.
(подпись, расшифровка подписи)

Номер
телефона 6-00-01

№ 12-2128 УД

«31» 12 2009г.

Примечание: мотивированные дополнения или возражения по проекту (отдельным его пунктам) прикладываются к справке.



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31 » декабрь 2009 й. № 12-2128 УД « 31 » декабря 2009 г.

Об утверждении Положения о Градостроительном Совете муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Градостроительном Совете муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан от 3 марта 2006 г. № 3-161 УД «Об утверждении Положения о Градостроительном Совете муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан».

3. Заседания Градостроительного Совета муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан проводить не реже двух раз в месяц.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по строительству, архитектуре и транспорту Уразаева К.А.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ



А.С.ЗИГАНШИН

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
администрации муниципального
района Учалинский район РБ
от 31 декабря 2009 г. № 12-2128 УД

ПОЛОЖЕНИЕ о Градостроительном Совете муниципального района Учалинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав, функции, компетенцию и порядок работы Градостроительного Совета.

1.2. Градостроительный Совет создается в целях рассмотрения вопросов в области архитектуры и градостроительства, градостроительной и проектной документации зданий, сооружений и комплексов, произведений монументально-декоративного искусства, включаемых в архитектурные решения, а также для участия в выборе вариантов размещения на территории муниципального района уникальных объектов строительства.

1.3. Градостроительный Совет является постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ, Градостроительным кодексом РФ, решениями Совета муниципального района Учалинский район, постановлениями, распоряжениями главы администрации муниципального района Учалинский район, Уставом муниципального района Учалинский район, актами Градостроительного Совета и настоящим положением.

2. Порядок формирования и состав Градостроительного Совета.

2.1. Председателем Градостроительного Совета является начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор муниципального района Учалинский район. В его отсутствие функции исполняет лицо, наделенное полномочиями для исполнения данной функции.

2.2. В состав Совета входят опытные архитекторы, градостроители, представители служб города, администрации, общественных организаций. При необходимости, для всесторонней оценки предлагаемых решений, председатель Совета имеет право приглашать представителей творческих союзов, органов госнадзора, местного самоуправления, инженерных служб, общественных организаций, ученых, искусствоведов.

2.3. Персональный состав Градостроительного Совета утверждается распоряжением главы администрации муниципального района Учалинский район по предоставлению главного архитектора.

3. Цели и задачи Градостроительного Совета.

3.1. Градостроительный Совет создается с целью регулирования отношений, возникающих в процессе градостроительной деятельности между субъектами правоотношений в области строительства и архитектуры.

3.2. Основной задачей Градостроительного Совета является организация профессиональной деятельности специалистов в области строительства и архитектуры

по созданию архитектурных объектов в целях обеспечения безопасной, экологически чистой, социально и духовно полноценной благоприятной среды жизнедеятельности человека.

3.3. Градостроительный Совет выполняет следующие задачи:

- по созданию архитектурного облика района;
- по созданию среды, отвечающей современным требованиям и нормам;
- по контролю за осуществлением утвержденного генплана, перспективного развития района;
- по продвижению и внедрению новых технологий строительства, отделочных работ, дизайна и ландшафта.

4. Организация работы Градостроительного Совета и порядок принятия решения.

4.1. Градостроительный Совет организывает свою работу в форме совещаний при главном архитекторе муниципального района в составе, утвержденном распоряжением главы администрации не реже двух раз в месяц.

4.2. Члены Градостроительного Совета и приглашенные для участия в его работе информируются о дате заседания Совета, определенной главным архитектором, телефонограммой не позднее, чем за один рабочий день.

4.3. На Градостроительный Совет выносятся вопросы, требующие комиссионного решения о целесообразности строительства отдельных объектов, согласования фасадов зданий. При рассмотрении вопросов заслушивается мнение каждого члена комиссии в рамках его компетенции.

4.4. Каждое заседание Градостроительного Совета фиксируется протоколом, в котором отмечены рассматриваемые вопросы и мнения специалистов. На основании высказанных предложений выстраивается решение по рассматриваемому вопросу. Отдельные решения для заявителей оформляются письменно и вручаются на руки.

4.5. При необходимости и по требованию заявителя выписка из протокола Градостроительного Совета может быть выдана заявителю.

4.6. Члены Совета при обсуждении проектов, во избежание нарушения авторского права архитектора, должны руководствоваться принципами профессиональной этики, не превышая пределов своей компетенции, требованиями архитектурно-планировочного задания, а также действующими законами, нормами и правилами, утвержденного генплана городского поселения город Учалы.

5. Требования к проектной документации, предоставляемой на рассмотрение Градостроительного Совета.

5.1. На рассмотрение принимается проектная документация, не требующая государственной экспертизы. Проектная документация должна быть разработана на основании действующих исходно-разрешительных документов, выполнена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Чертежи освоения участка должны быть разработаны с показом красных линий, линий регулирования застройки, границ освоения участка, существующей, а также проектируемой и перспективной застройки.

5.3. Проектная документация, выполненная согласно вышеизложенным требованиям представляется на рассмотрение сопроводительным письмом на бланке организации заказчика.

5.4. Проектная документация объектов строительства, в отношении которых требуется государственная экспертиза, Градостроительным Советом рассматривается в эскизном варианте для согласования архитектурного решения фасада.

5.5. Оперативное рассмотрение проектов отдельных зданий и сооружений,

не имеющих особого градостроительного и архитектурного значения, проектов строительства и реконструкции объектов инженерного обеспечения и т.п., главный архитектор муниципального района Учалинский район производит в рабочем порядке в срок до 15 дней.

Управляющий делами администрации



А.Л.Киньябаев